

- ☐ Zgłoszenie kandydata do klasy pierwszej obwodowej szkoły podstawowej
- ☐ Wniosek o przyjęcie do szkoły (w sytuacji, gdy zameldowanie jest w innym obwodzie)

Dyrektor
Szkoły Podstawowej nr 2 im. Mikołaja Kopernika
ul. Matejki 8 33-200 Dąbrowa Tarnowska

Zwracam się z prośbą o przyjęcie mojego dziecka do Szkoły Podstawowej nr 2 im. Mikołaja Kopernika w Dąbrowie Tarnowskiej w roku szkolnym 2025/2026 do klasy pierwszej.

Dane ucznia:**Nazwisko****Imię****Drugie imię**

--	--	--

Data urodzenia**Miejsce urodzenia****PESEL**

--	--	--

Adres zameldowania dziecka**Kod pocztowy****miejsowość****ulica****nr domu****nr lokalu**

--	--	--	--	--

Adres zamieszkania dziecka (jeśli jest inny niż zameldowania)**Kod pocztowy****miejsowość****ulica****nr domu****nr lokalu**

--	--	--	--	--

Pełna nazwa i adres szkoły obwodowej (ze względu na zameldowanie ucznia)

--

Dane rodziców:

	OJCIEC	MATKA
NAZWISKO		
IMIĘ		
MIEJSCE ZAMIESZKANIA (jeśli jest inne niż dziecka)		
TELEFON KONTAKTOWY		
ADRES E-MAIL		

data i czytelny podpis rodziców:

matka

ojciec

data i czytelny podpis rodzica:

.....

Dane opiekuna prawnego

Nazwisko

Imię

Adres

--	--	--

Dodatkowe informacje służące szybkiemu kontaktowi z opiekunem prawnym (opcjonalne):

Telefon

Adres e-mail

--	--	--

data i czytelny podpis wnioskującego opiekuna prawnego:

.....

Dane osobowe podane w zgłoszeniu/wniosku zostaną wykorzystane wyłącznie dla potrzeb związanych z przeprowadzaniem postępowania rekrutacyjnego prowadzonego na podstawie ustawy z 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz.U. z 2017 r. poz. 59 z późn. zm.). Obowiązek podania danych wynika z 151 i art. 160 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz.U. z 2017 r. poz. 59 z późn. zm.). Wnioskodawca ma prawo kontroli przetwarzania danych, prawo dostępu do treści danych w nim zawartych i ich poprawiania. Stosownie do RODO 2016/679 z 27.04.2016 r. administratorem danych osobowych zawartych we wniosku jest dyrektor szkoły, do której zgłoszenie zostało złożone.

ZAŁĄCZNIK 1

1.Sprawy opiekuńcze

Czy uczeń będzie:

- | | | |
|-------------------------------------|------------------------------|------------------------------|
| a) uczęszczał do świetlicy szkolnej | TAK ☐ | NIE ☐ |
| b) korzystał ze stołówki szkolnej | TAK ☐ | NIE ☐ |
| c) dojeżdżał autobusem szkolnym | TAK ☐ | NIE ☐ |

2. Wniosek rodzica o umożliwienie dziecku uczestnictwa w zajęciach religii

Wnoszę o umożliwienie mojemu dziecku/ dziecku nad którym sprawuję opiekę prawną udziału w lekcjach religii /etyki*.

* niewłaściwe skreśl

.....
czytelny podpis rodzica /
opiekuna prawnego/

3. ZGODA NA PUBLIKACJĘ WIZERUNKU DZIECKA

Działając jako rodzic / opiekun prawny niepełnoletniego dziecka wyrażam zgodę na upublicznianie wizerunku oraz imienia i nazwiska dziecka przez Szkołę Podstawową nr 2 im. Mikołaja Kopernika w Dąbrowie Tarnowskiej zwaną dalej „szkołą” w celach promujących szkołę. Zgoda dotyczy wizerunku utrwalonego w związku z udziałem dziecka w projektach realizowanych przez szkołę, w tym: konkursach, zabawach, zawodach i uroczystościach szkolnych. Zgoda dotyczy upubliczniania na stronie www szkoły, profilu szkoły na facebooku, na tablicach promujących osiągnięcia znajdujących się w budynku szkoły. Zgoda obowiązuje w okresie uczęszczania mojego dziecka do Szkoły Podstawowej nr 2 w Dąbrowie Tarnowskiej.

Poinformowano mnie, że:

- 1) administratorem danych osobowych dziecka jest Szkoła Podstawowa nr 2 im. Mikołaja Kopernika w Dąbrowie Tarnowskiej ul. Matejki 8, drugi budynek ul. Zaręby 22. Kontakt ze szkołą jest możliwy pod nr tel. 731 952 555, 731 462 555 oraz lub adresem poczty elektronicznej sp2dt@wp.pl;
- 2) kontakt z inspektorem ochrony danych jest możliwy pod adresem do korespondencji wskazanym w pkt 1 lub pod adresem poczty elektronicznej krzyk.krakowski@gmail.com;
- 3) dane osobowe są przetwarzane w celach promujących szkołę na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119/1 z 4.5.2016);
- 4) dane osobowe nie będą przekazywane do innych odbiorców, państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej;
- 5) dane osobowe będą przechowywane do czasu uchylenia zgody na ich przetwarzanie;
- 6) mam prawo żądania od szkoły dostępu do tych danych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania oraz prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania;
- 7) mam prawo do przeniesienia danych;
- 8) mam prawo do uchylenia zgody w dowolnym momencie; uchylenie zgody nie będzie miało wpływu na zgodność przetwarzania, którego szkoła dokonała przed jej cofnięciem;
- 9) mam prawo wniesienia skargi do Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
- 10) podanie danych osobowych jest dobrowolne.

4. INFORMACJA dla RODZICÓW / opiekunów prawnych

Dyrektor Szkoły Podstawowej nr 2 im. Mikołaja Kopernika w Dąbrowie Tarnowskiej informuje, że szkoła zapewnia profilaktyczną opiekę zdrowotną i stomatologiczną uczniom do 19. roku życia na poniższych zasadach:

1. Profilaktyczną opiekę zdrowotną sprawuje higienistka szkolna:
p. Agata Trojnacka – Wąż
2. Gabinet higienistki mieści się w obu budynkach szkoły.
3. Pielęgniarka pracuje w godzinach:
* ul. Matejki 8 – wtorek, czwartek 8:30 – 14:30
* ul. Zaręby 22 – poniedziałek, środa, piątek 8:30 – 14:30
4. Świadczenia ogólnostomatologiczne realizowane będą w gabinecie stomatologicznym przy ul. Piłsudskiego 23 w Samodzielnym Gminnym Zakładzie Opieki Zdrowotnej, Miejska Przychodnia w Dąbrowie Tarnowskiej.
5. W przypadku, gdybyście Państwo nie życzyli sobie objęcia dziecka opieką zdrowotną i stomatologiczną proszę o złożenie „sprzeciwu” od świadczenia usług medycznych, odpowiednio do *świadczeniobiorców* realizujących opiekę za pośrednictwem szkoły.
6. Na każde wykonywane świadczenie ogólnostomatologiczne dziecko zgłasza się z pisemnym wyrażeniem zgody przez rodziców bądź opiekunów prawnych.
7. Wzory „sprzeciwu” i zgody na świadczenie stomatologiczne znajdują się na stronie sp2dt.pl

.....
czytelny podpis rodzica /
opiekuna prawnego

5. Informacja o warunkach przetwarzania danych osobowych (wizerunku)

Informujemy, że Pana/Pani dane osobowe/ dane osobowe Pana/Pani dziecka/podopiecznego* (wizerunek) przetwarzane są w następujących warunkach:

1. Administratorem danych osobowych jest Szkoła Podstawowa nr 2 im. Mikołaja Kopernika w Dąbrowie Tarnowskiej.

2. Inspektor Ochrony Danych, dane kontaktowe: adres: ul. Sportowa 4 33-200 Dąbrowa Tarnowska, tel. 14 – 655-42-24, e-mail: inspektor.ochrony.danych@onet.pl

3. Dane będą przetwarzane w celu promocji szkoły, na podstawie udzielonej, dobrowolnej, możliwej do wycofania w każdym czasie zgody / na podstawie art. 81 ust. 2 pkt 2 ustawy z 4.02.1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych.

4. Dane osobowe nie będą udostępniane podmiotom trzecim – za wyjątkiem przypadków, gdy obowiązek taki będzie wynikać z przepisów prawa powszechnie obowiązującego.

5. Dane osobowe nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy ani do organizacji międzynarodowej.

6. Dane osobowe będą przechowywane do czasu wycofania zgody na ich przetwarzanie w przypadku, gdy podstawą ich przetwarzania pozostaje wyrażona zgoda.

7. Mają Państwo prawo uzyskania dostępu do danych osobowych, ich sprostowania i usunięcia, a także żądania ograniczenia przetwarzania oraz przeniesienia danych w warunkach określonych powszechnie obowiązującymi przepisami prawa.

8. Mają Państwo prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych – w każdym przypadku podejrzenia, że przetwarzanie danych osobowych następuje z naruszeniem powszechnie obowiązujących przepisów prawa.

9. Dane nie będą podlegały profilowaniu.

.....
czytelny podpis rodzica /
opiekuna prawnego

Zobowiązuję się do niezwłocznego przekazywania w sekretariacie Szkoły wszelkich zmian w podanych wyżej informacjach.

.....
czytelny podpis rodzica /
opiekuna prawnego